

Antragsvordruck bitte in Druckbuchstaben oder elektronisch ausfüllen

An das  
Rathgen-Forschungslabor  
Staatliche Museen zu Berlin  
Schloßstraße 1A  
14059 Berlin

**Antrag auf Gewährung eines Stipendiums  
im Rahmen des Internationalen Stipendienprogramms  
der Staatlichen Museen zu Berlin – Preußischer Kulturbesitz**

**1. Persönliche Daten**

Name, Vorname	
Geburtsdatum, und -ort	
Privatanschrift	
Telefon	
Dienstanschrift	
Telefon	
E-Mail	
Staatsangehörigkeit	

**2. Hochschulausbildung**

Hochschule	Ort	Von ... bis ...	Studienfächer / Studienrichtung (Hauptfach unterschreiben)

### 3. Akademische Prüfungen und Grade

(Sofern Sie mehrere Angaben machen können, bitte dies auf einem gesonderten Bogen vermerken)

Hochschule/Ort	
Akademischer Grad / Titel	
Fachrichtung	
Prüfungsdatum / Datum der Titelverleihung	
Note	
Form, Umfang und Thema der Abschlussprüfung (Kumulatives Verfahren; Mündliche Prüfung; Abschlussklausur; Schriftliche Arbeit wie Hausarbeit, Monographie, Dissertation, Habilitation, usw.)	
Wurde die Arbeit veröffentlicht? Wenn ja, bitte Angaben zur Publikation.	

### 4. Berufliche Tätigkeiten

Zeitraum	Arbeitgeber	Position / Stellung

## 5. Forschungsvorhaben, für das ein Stipendium beantragt wird

a) Titel	
b) Kurzbeschreibung	
c) Bitte begründen Sie, warum ein Forschungsaufenthalt bei den Staatlichen Museen zu Berlin angestrebt wird, und geben Sie an, welche Sammlung/en der Staatlichen Museen zu Berlin für das Vorhaben von Bedeutung ist / sind.	

## 6. Stipendiendauer und Kategorie

a) Für welchen Zeitraum (max. 3 Monate) beantragen Sie ein Stipendium, um die für das Vorhaben relevanten Bestände auswerten zu können?	
b) Zu welchem Zeitpunkt könnten Sie den Studienaufenthalt wahrnehmen? (bitte ggf. einen Alternativtermin nennen)	
c) Für welche Stipendienkategorie (entsprechend der Richtlinien) bewerben Sie sich?	
Graduierten- bzw. Doktoranden-Stipendium	
Postdoc-/Forschungsstipendium	

## 7. Sonstige Stipendienanträge

Haben Sie für dieses Vorhaben weitere Stipendienanträge gestellt? Wenn ja, bei welcher Institution?

Während der Laufzeit ergehende Bewilligungen anderer Stipendien sind umgehend anzuzeigen.

## 8. Bewerbungsunterlagen

Diesem Antrag sind folgende Bewerbungsunterlagen beigelegt:

a) Tabellarischer Lebenslauf	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
b) Zwei Gutachten akademischer Lehrer (bei Graduierten / Doktoranden)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
c) Veröffentlichungsliste	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
d) Kopien von Hochschulzeugnissen und von Urkunden über die Verleihung akademischer Grade	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
e) Ausführliche Darstellung des Forschungsvorhabens	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

## 9. Datenschutz

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise im Anhang.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

## **Anhang**

### **Datenschutzerklärung für die Verarbeitung personenbezogener Daten in Ihrer Stipendium-Bewerbung**

Im Rahmen Ihrer Bewerbung auf ein Stipendium werden personenbezogene Daten verarbeitet. Über diese Datenverarbeitung möchten wir Sie hiermit informieren.

#### **Verantwortliche Stelle**

Stiftung Preußischer Kulturbesitz (SPK)  
Von-der-Heydt-Straße 16-18  
10785 Berlin  
Deutschland  
Tel.: +49 (0)30 266 412889  
E-Mail: [info@hv.spk-berlin.de](mailto:info@hv.spk-berlin.de)  
Webseite: [www.preussischer-kulturbesitz.de](http://www.preussischer-kulturbesitz.de)

#### **Datenschutzbeauftragte**

Datenschutzbeauftragte  
Stiftung Preußischer Kulturbesitz  
Von-der-Heydt-Straße 16-18  
10785 Berlin  
Deutschland  
Tel.: +49 (0)30 266 412889  
E-Mail: [Datenschutzbeauftragte@hv.spk-berlin.de](mailto:Datenschutzbeauftragte@hv.spk-berlin.de)

#### **Zweck der Datenverarbeitung**

Die Daten werden zur Auswahl geeigneter Stipendiat\*innen verarbeitet.

#### **Rechtsgrundlage**

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO.

#### **Speicherort und Speicherdauer**

Die Daten werden nach Auswahl der Stipendiaten noch sechs Monate aufbewahrt. Bei erfolgreichen Bewerbungen werden die Daten aufbewahrt, solange es für die Durchführung des Stipendiums erforderlich ist.

#### **Empfänger\*innen und Zugriffsberechtigte**

Eine Weitergabe der Daten findet nicht statt.

#### **Rechte der betroffenen Personen**

Sie haben unter den Voraussetzungen der Art. 15-18, Art. 20 DSGVO ein Recht auf Auskunft, auf die Berichtigung oder Löschung ihrer personenbezogenen Daten und auf die Einschränkung der Verarbeitung sowie auf Datenübertragbarkeit.

Ihr Anspruch auf Löschung hängt unter anderem davon ab, ob die Sie betreffenden Daten zur Erfüllung gesetzlicher Aufgaben noch benötigt werden.

Sie haben zusätzlich das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren (Art. 77 DSGVO). Für die Stiftung Preußischer Kulturbesitz ist die Bundesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit (BfDI) zuständig.